



**VLADA REPUBLIKE HRVATSKE
URED ZA ZAKONODAVSTVO**

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU GODIŠNJEG PLANA RADA
UREDA ZA ZAKONODAVSTVO
ZA 2014. GODINU**

Zagreb, travanj 2015.

SADRŽAJ

Uvod.....	6
1. Izvršeni zakonodavni poslovi	10
2. Izvršeni poslovi procjene učinaka propisa i međunarodne suradnje.....	15
2.1. Međunarodna suradnja i EU	19
2.2. Provedba projekata	20
3. Stručno osposobljavanje	23
4. Organizacija i upravljanje Ureda	23
5. Financijsko poslovanje i računovodstvo.....	24
6. Informacijski resursi i dokumentacija	25
7. Analiza obrađenih predmeta.....	27
Prilog 1. Organizacijska struktura Ureda	31
Prilog 2. Izvršenje proračuna Ureda na dan 31. prosinca 2014.	32

Popis kratica

Kratica	Naziv
APPN	Agencija za pravni promet nekretnina
AZTN	Agencija za zaštitu tržišnog natjecanja
BPŽ	Brodsko posavska županija
CZ	Centri i zavodi
DGU	Državna geodetska uprava
DHMZ	Državni hidrometeorološki zavod
DNŽ	Dubrovačko neretvanska županija
DUHIRH	Državni ured za Hrvate izvan Republike Hrvatske
DUOSZ	Državni ured za obnovu i stambeno zbrinjavanje
DUSJN	Državni ured za središnju javnu nabavu
DUUDI	Državni ured za upravljanje državnom imovinom
DUZS	Državna uprava za zaštitu i spašavanje
DZIV	Državni zavod za intelektualno vlasništvo
DZM	Državni zavod za mjeriteljstvo
DZRNS	Državni zavod za radiološku i nuklearnu sigurnost
DZS	Državni zavod za statistiku
EK	Europska komisija
EU	Europska unija
FNOI	Fond za naknadu oduzete imovine
FOS	Fizičke osobe
FZOEU	Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost
GG	Grupa građana
GZG	Grad Zagreb
HACZ	Hrvatska agencija za civilno zrakoplovstvo
HASŽP	Hrvatska agencija za sigurnost željezničkog prometa
HGK	Hrvatska gospodarska agencija
HRT	Hrvatska radio televizija
HSUPG	Hrvatski savez udruga pravnika u gospodarstvu
HZZ	Hrvatski zavod za zapošljavanje
HZZO	Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje
KO	Koordinacija Vlade Republike Hrvatske
MBRAN	Ministarstvo branitelja
MFIN	Ministarstvo financija
MGPU	Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja
MINGO	Ministarstvo gospodarstva
MINK	Ministarstvo kulture
MINPO	Ministarstvo poduzetništva i obrta
MINT	Ministarstvo turizma

MOBR	Ministarstvo obrane
MPOLJ	Ministarstvo poljoprivrede
MPPI	Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture
MPRAV	Ministarstvo pravosuđa
MRMS	Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava
MRRFEU	Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU
MSPM	Ministarstvo socijalne politike i mladih
MUP	Ministarstvo unutarnjih poslova
MUPR	Ministarstvo uprave
MVEP	Ministarstvo vanjskih i europskih poslova
MZDR	Ministarstvo zdravlja
MZOP	Ministarstvo zaštite okoliša i prirode
MZOS	Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta
OCD	Organizacije civilnog društva
ODV	Odvjetništvo
PP	Pučki pravobranitelj
PU	Pružatelji usluga
PUP	Procjena učinaka propisa
SAFU	Središnja agencija za financiranje i ugovaranje
SRS	Stručna radna skupina Vlade Republike Hrvatske
SV	Sveučilište
ŠK	Škole
TWL	<i>Twinning Light</i>
USZDVRH	Ured za suzbijanje zlouporabe droga Vlade Republike Hrvatske
UUVRH	Ured za udruge Vlade Republike Hrvatske
UVNS	Ured vijeća za nacionalnu sigurnost
UZOP	Ured za opće poslove Hrvatskoga sabora i Vlade Republike Hrvatske
UZVRH	Ured za zakonodavstvo Vlade Republike Hrvatske
VRH	Vlada Republike Hrvatske
VUSRH	Viši upravni sud Republike Hrvatske
ZPUP	Zakon o procjeni učinaka propisa
ŽU	Župni ured

Popis ilustracija

Popis tablica	Naziv	Stranica
Tablica 1.	Izvršeni zakonodavni poslovi Ureda u 2014.	10
Tablica 2.	Broj sjednica stalnih radnih tijela Vlade i sjednica Vlade	12
Tablica 3.	Provedene aktivnosti u području zakonodavnih poslova	13
Tablica 4.	Izvršeni poslovi procjene učinaka propisa i međunarodne suradnje Ureda u 2014.	15
Tablica 5.	Broj mišljenja na provedbu propisa iz područja procjene učinaka propisa	17
Tablica 6.	Provedene aktivnosti u području procjene učinaka propisa i međunarodne suradnje	21
Tablica 7.	Popis predavanja održanih u 2014. godini	23
Tablica 8.	Ukupan broj predmeta u organizaciji i upravljanju Ureda	24
Tablica 9.	Struktura predmeta prema vrsti predmeta	27
Tablica 10.	Struktura akata prema stvaratelju	29
Popis slika		
Slika 1.	Ukupan broj predmeta u zakonodavnim poslovima u 2014. godini	11
Slika 2.	Prosječan broj dana provedenih na rješavanju predmeta u odnosu na vrstu predmeta	12
Slika 3.	Ukupan broj predmeta Ureda u poslovima procjene učinaka propisa i međunarodne suradnje	16
Slika 4.	Prosječan broj dana provedenih na rješavanju predmeta u odnosu na vrstu predmeta	18
Slika 5.	Vizualni identitet Ureda	26
Slika 6.	Broj predmeta prema vrsti predmeta	28
Slika 7.	Grafički prikaz strukture akata prema stvaratelju	30

Uvod

Ured za zakonodavstvo (dalje u tekstu: Ured) osnovan je Zakonom o Vladi Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 150/11, 119/14), kao stručna služba Vlade Republike Hrvatske. Uredom upravlja ravnatelj, kojeg imenuje Vlada, na prijedlog predsjednika Vlade, po prethodno provedenom javnom natječaju.

Detaljan djelokrug Ureda određen je Uredbom o Uredu za zakonodavstvo ("Narodne novine", broj 17/12). Ovom Uredbom određeni su stručni poslovi Ureda kao stručne službe Vlade Republike Hrvatske.

Kontinuirani stručni poslovi Ureda odnose se na:

- davanje mišljenja o usklađenosti prijedloga zakona, propisa i akata iz djelokruga Vlade s Ustavom Republike Hrvatske i pravnim poretkom Republike Hrvatske, uvažavajući pri tome pravne propise, odnosno pravni sustav Europske unije;
- davanje mišljenja na uredbe i druge propise, upravne akte, akte poslovanja i druge akte koje donosi Vlada, odnosno koje Vlada predlaže Hrvatskome saboru, a u vezi njihove usklađenosti sa zakonom i pravnim sustavom;
- sudjelovanje u pravilnom oblikovanju pravnih odredbi u zakonima i drugim propisima i/ili aktima koje predlaže, odnosno donosi Vlada, i odgovora za pravilnu primjenu nomotehnike;
- pripremanje i izrađivanje prijedloga zakona, odnosno prijedloga drugih propisa i akata po nalogu Vlade;
- obavljanje odgovarajućih normativnih preinaka i ispravka u prijedlogu zakona, drugog propisa i/ili akta, sukladno zaduženju Vlade i u suradnji s tijelom državne uprave koje je stručni nositelj izrade predloženog propisa, odnosno akta;
- davanje stručnih mišljenja središnjim tijelima državne uprave u vezi s primjenom zakona i drugih propisa, nakon prethodno iznesenog stajališta nadležnog tijela;
- pružanje, po potrebi, stručne pomoći Uredu predsjednika Vlade o pitanjima iz njegovog djelokruga;
- sudjelovanje, po potrebi, u suradnji s Glavnim tajništvom Vlade, u pripremi akata koje donosi Vlada; sudjelovanje u radu stalnih radnih tijela Vlade i njihovim stručnim radnim skupinama u skladu s Poslovníkom Vlade;
- pripremanje objave i davanje na objavu zakona i drugih propisa u "Narodnim novinama" – službenom listu Republike Hrvatske, brine o njihovoj pravodobnoj objavi, te pripremanje ispravka tiskarskih pogrešaka;
- razmatranje pitanja razvoja pravnog sustava u suradnji s resornim ministarstvima, te pitanja ustavnosti i zakonitosti;
- izrađivanje i predlaganje Vladi na usvajanje Nomotehničkih smjernica kao podlogu za izradu pravnih propisa;

- sudjelovanje u pripremi odgovora na tužbe u postupcima u kojima je tužena strana Vlada, na temelju prethodno pripremljenog nacрта odgovora resornog tijela državne uprave;
- koordinaciju izrade i praćenje provedbe Godišnjeg plana normativnih aktivnosti, sukladno zakonu kojim se uređuje procjena učinaka propisa;
- koordinaciju propisanog sustava procjene učinaka propisa i izvršavanje poslova koji su stavljeni Uredu u djelokrug zakonom kojim se uređuje procjena učinaka propisa;
- sudjelovanje u uspostavi, održavanju i razvoju pravnog internetskog portala »e-propisi«, koji sadrži bazu podataka važećih zakonskih i podzakonskih propisa;
- sudjelovanje u pripremi i provedbi projekata financiranih iz fondova Europske unije i projekata drugih međunarodnih organizacija, vezano uz djelokrug Ureda;
- uspostavljanje, provođenje i razvijanje međunarodne suradnje s tijelima Europske unije, drugim međunarodnim tijelima i srodnim institucijama sukladno djelokrugu Ureda;
- pripremanje i provođenje programa stručnog osposobljavanja i usavršavanja državnih službenika i drugih korisnika u području procjene učinaka propisa i u području izrade propisa;
- sudjelovanje u pravnom i pojmovnom usuglašavanju hrvatskoga zakonodavstva sa standardima Europske unije, u suradnji sa stručnim nositeljima izrade propisa;
- obavljanje i drugih poslova u skladu sa zakonom kojim se uređuje procjena učinaka propisa.

Člankom 15. Zakona o procjeni učinaka propisa ("Narodne novine", broj 90/11) određena je nadležnost Ureda u odnosu na procjenu učinaka propisa u Republici Hrvatskoj, na način da je Ured nadležan za:

- koordinaciju procjene učinaka propisa;
- izradu dokumenata Strategije procjene učinaka propisa, Akcijskog plana procjene učinaka propisa i predlaganje Godišnjeg plana normativnih aktivnosti;
- davanje suglasnosti na Prijedlog iskaza o procjeni učinaka propisa;
- izradu provedbenog propisa koji se donosi na temelju navedenog Zakona;
- obavljanje poslova stručnog osposobljavanja i usavršavanja u području procjene učinaka propisa i području izrade propisa;
- davanje mišljenja i izradu potrebnih akata radi postizanja pravne i pojmovne koherentnosti hrvatskoga zakonodavstva;
- davanje mišljenja i izradu potrebnih akata radi pravnog i pojmovnog usuglašavanja hrvatskoga zakonodavstva sa standardima Europske unije;
- izradu Nomotehničkih smjernica kao podloge za izradu pravnih propisa

- druge poslove vezane za sustava procjene učinaka propisa koji su uređeni posebnim propisima kojima se uređuje djelokrug Vlade Republike Hrvatske i djelokrug Ureda za zakonodavstvo.

Izvješće o godišnjem planu radu Ureda za zakonodavstvo za 2014. godinu (dalje u tekstu: Izvješće) obuhvaća rad sljedećih ustrojstvenih organizacijskih jedinica Ureda:

- Jedinica za zakonodavne poslove iz područja gospodarstva,
- Jedinica za zakonodavne poslove iz područja unutarnje i vanjske politike, društvenih djelatnosti i ljudskih prava,
- Jedinica za zakonodavne poslove iz područja regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, za sustav i koordinaciju procjene učinaka propisa, te poslove Europske unije.

Izvješće obuhvaća izvršene poslove koji se odnose na zakonodavne poslove iz područja gospodarstva, područja unutarnje i vanjske politike, društvenih djelatnosti i ljudskih prava, područja regionalnog razvoja i fondova Europske (dalje u tekstu: zakonodavni poslovi) te na poslove u vezi sustava i koordinacije procjene učinaka propisa, međunarodne suradnje i poslova Europske unije (dalje u tekstu: poslovi procjene učinaka propisa i međunarodne suradnje).

METODOLOŠKO OBJAŠNJENJE

Izvešće o provedbi Godišnjeg plana rada Ureda izrađeno je na temelju dostupnih podataka Urudžbene knjige koju, za potrebe Ureda, vodi Pisarnica Ureda za opće poslove Hrvatskog sabora i Vlade Republike Hrvatske (digitalna verzija knjige) i Pomoćne urudžbene knjige Ureda (digitalna verzija knjige) kojom se prate nazivi, stvaratelji, datumi otvaranja i zatvaranja te rješavatelji pojedinog predmeta sa statusom od 1. siječnja do 31. prosinca 2014. godine.

Urudžbena knjiga sadrži evidenciju predmeta koji su bili u obradi u Uredu sukladno uredskom poslovanju, temeljem Uredbe o uredskom poslovanju ("Narodne novine", broj 7/09) i Pravilniku o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata ("Narodne novine", broj 38/1988).

Razlika u broju predmeta između Urudžbene knjige i Pomoćne urudžbene knjige je u statističkom odstupanju od 1,7%.

Ured također vodi internu urudžbenu knjigu za postupanje s aktima vezanim za objavu u "Narodnim novinama". Podaci iz ove urudžbene knjige korišteni su za iskazivanje podataka o broju akata za objavu u "Narodnim novinama", kao i službeni podaci Narodnih novina d.d.

Sukladno pravilima uredskog poslovanja, predmeti koji se odnose na poslove procjene učinaka propisa vode se kao akti i sastavni su dio predmeta koji se odnose na zakone, budući da je mišljenje u dijelu koji se odnosi na primjenu propisa iz područja procjene učinaka propisa sastavni dio mišljenja Ureda na nacrt prijedloga zakona.

Mišljenje o primjeni propisa iz područja procjene učinaka propisa daje se za nacрте prijedloga zakona, sukladno odredbi članka 3. stavka 1., točke 1. Zakona o procjeni učinaka propisa ("Narodne novine", broj 90/11). U dijelu koji se odnosi na poslove procjene učinaka propisa, nisu uzeti u obzir konačni nacrti prijedloga zakona koji su u proceduri drugog čitanja, budući da se primjena ovoga Zakona ne odnosi na drugo čitanje.

1. Izvršeni zakonodavni poslovi

Ured je u dijelu koji se odnosi na zakonodavne poslove obradio predmete koji se odnose na osiguranje usklađenosti propisa i drugih akata iz djelokruga Vlade Republike Hrvatske s Ustavom Republike Hrvatske i pravnim poretkom Republike Hrvatske, uvažavajući pri tome pravni sustav Europske unije.

Predmeti se odnose na:

- davanje mišljenja o usklađenosti zakona, propisa i akata iz djelokruga Vlade s Ustavom Republike Hrvatske i pravnim poretkom Republike Hrvatske, uvažavajući pri tome pravne propise, odnosno pravni sustav EU;
- davanje mišljenja na uredbе i druge propise, upravne akte, akte poslovanja i druge akte koje donosi Vlada, odnosno koje Vlada predlaže Hrvatskome saboru, a u vezi njihove usklađenosti sa zakonom i pravnim sustavom;
- davanje stručnih mišljenja središnjim tijelima državne uprave u vezi s primjenom zakona i drugih propisa, nakon prethodno iznesenog stajališta nadležnog tijela;
- pružanje, po potrebi, stručne pomoći Uredu predsjednika Vlade o pitanjima iz njegovog djelokruga;
- razmatranje pitanja razvoja pravnog sustava u suradnji s resornim ministarstvima, te pitanja ustavnosti i zakonitosti.

U 2014. godini ukupno je obrađeno 1448 predmeta koji se odnose na zakonodavne poslove koji su detaljni prikazani u tablici 1. i slici 1.

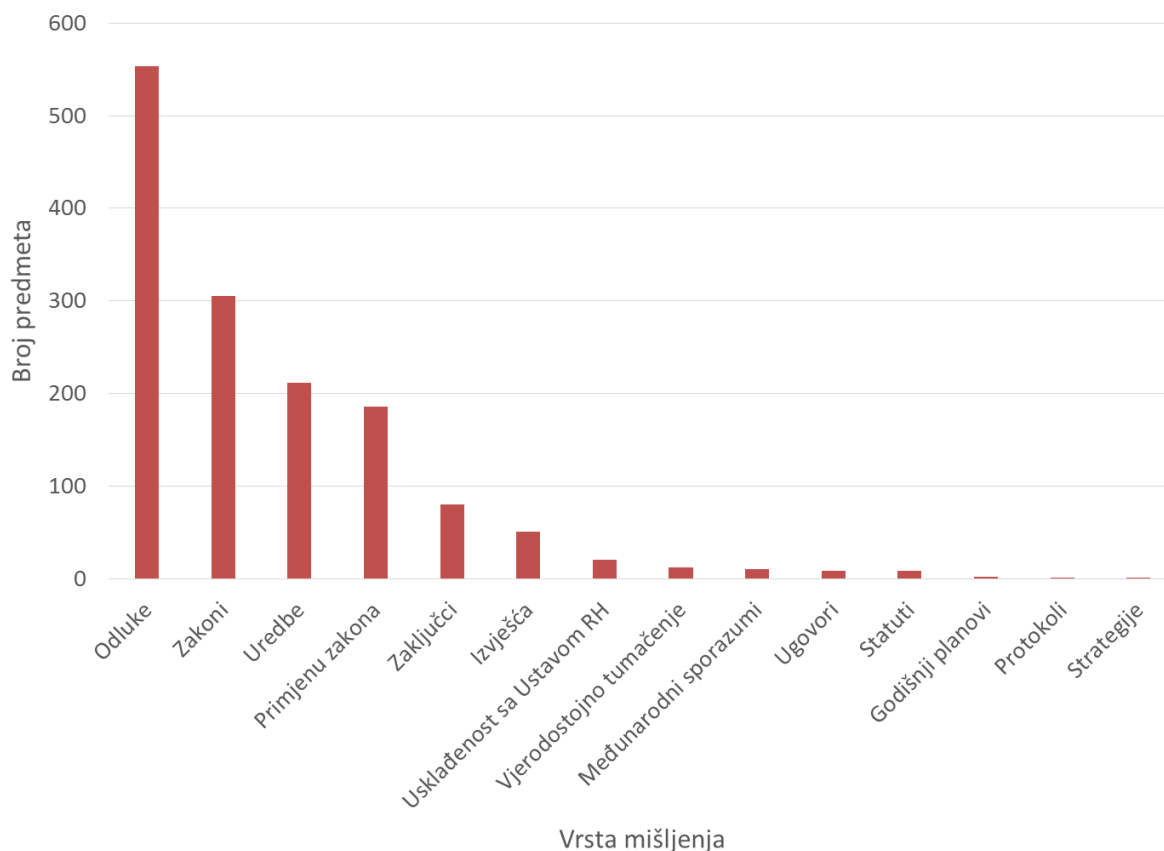
Tablica 1. Izvršeni zakonodavni poslovi Ureda u 2014. godini

Redni broj	Vrste mišljenja	Broj predmeta	%
1	Odluke	553	38,2
2	Zakoni	305	21,1
3	Uredbe	211	14,6
4	Primjenu zakona	186	12,8
5	Zaključci	80	5,5
6	Izvješća	51	3,5
7	Usklađenost sa Ustavom RH	20	1,4
8	Vjerodostojno tumačenje	12	0,8
9	Međunarodni sporazumi	10	0,7
10	Ugovori	8	0,6
11	Statuti	8	0,6
12	Godišnji planovi	2	0,1
13	Protokoli	1	0,1
14	Strategije	1	0,1
	Ukupno	1448	100

Izvor: Urudžbena knjiga Ureda; Pisarnica UZOP; status na dan 14. travnja 2015.

U tablici 1. prezentirani su predmeti prema vrsti mišljenja Ureda, gdje je vidljivo da se 38% predmeta u zakonodavnim poslovima odnosi na odluke Vlade. Mišljenja na prijedloge zakona koje Vlada predlaže Hrvatskome saboru (21,1%) i uredbе koje donosi Vlada (14,6%) ukupno čine gotovo 36% predmeta u zakonodavnim poslovima.

Slika 1. Ukupan broj predmeta u zakonodavnim poslovima u 2014. godini



Izvor: Uruđbena knjiga Ureda; Pisarnica UZOP; status na dan 14. travnja 2015.

U 2014. godini službenici Ureda sudjelovali su na **sjednicama stalnih radnih tijela Vlade**, a ravnateljica Ureda (iznimno zamjenica ravnateljice Ureda ili pomoćnik/ce ravnateljice Ureda), sudjelovala je na sjednicama Vlade. U razdoblju od 1. siječnja od 31. prosinca 2014. godine, službenici Ureda sudjelovali su u radu ukupno 186 sjednica stručnih radnih skupina, 189 sjednica Koordinacija, a ravnateljica Ureda sudjelovala je u radu Vlade na 69 sjednica, što je prikazano u tablici 2. Ravnateljica Ureda, zamjenica ravnateljice Ureda, tri pomoćnika ravnateljice Ureda i pet službenika sveukupno su **sudjelovali u radu 444 sjednica stalnih radnih tijela Vlade i sjednica Vlade**, što je u prosjeku 44 sjednice po službeniku angažiranom na zakonodavnim poslovima.

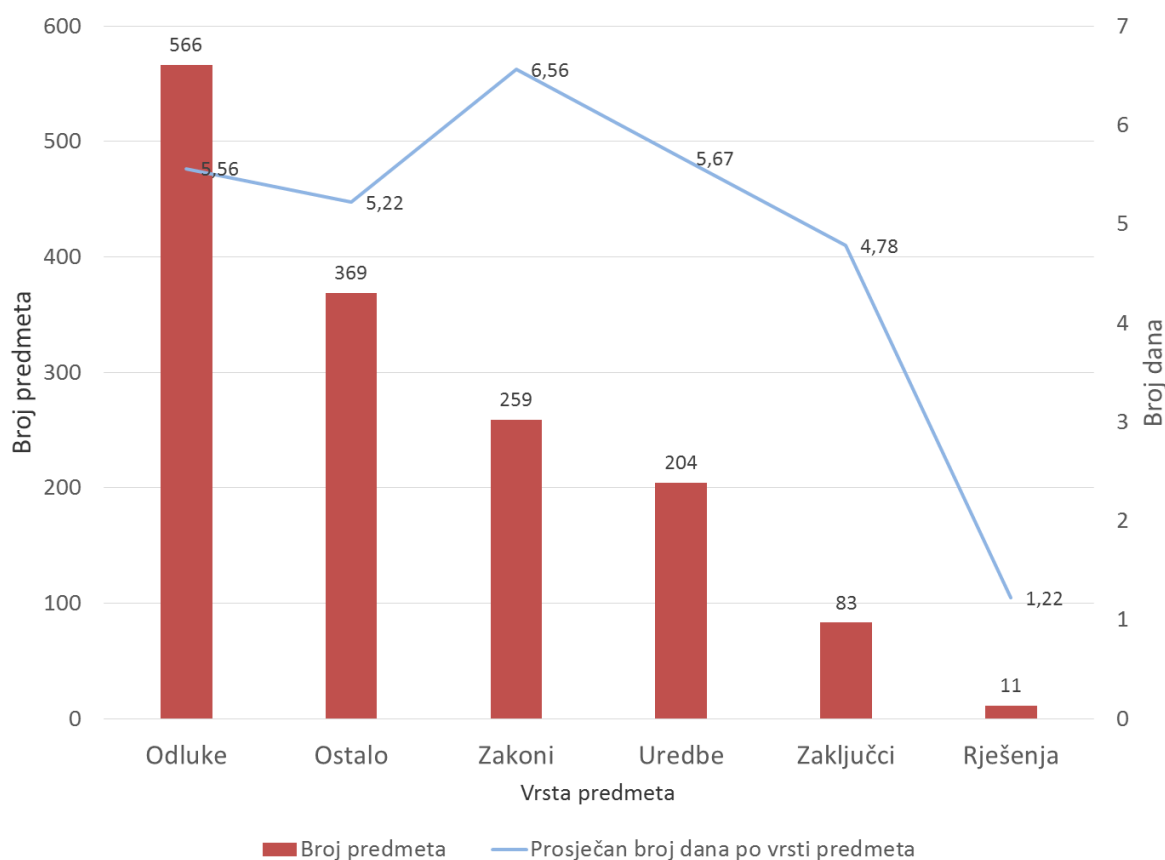
Tablica 2. Broj sjednica stalnih radnih tijela Vlade i sjednica Vlade

Redni broj	Stalno radno tijelo Vlade Republike Hrvatske	Broj sjednica		
		SRS	KO	VRH
1	Koordinacija za vanjsku i europsku politiku	47	48	
2	Koordinacija za unutarnju politiku i upravljanje državnom imovinom	45	47	
3	Koordinacija za društvene djelatnosti i ljudska prava	46	46	
4	Koordinacija za gospodarstvo, investicije i fondove EU	48	48	
5	Ukupno	186	189	69
6	Sveukupni broj sjednica			444
7	Prosjeak službenik/sjednica			44

Izvor: Arhiva elektronske pošte Ureda i vlada.gov.hr; status na dan 14. travnja 2015.

Na temelju Pomoćne knjige Ureda, analizirani su interni podaci za ukupno devet službenika koji su angažirani na zakonodavnim poslovima kako bi se utvrdila **dinamika rješavanja predmeta**. Na slici 2. prikazan je prosječan broj dana provedenih na rješavanju predmeta u odnosu na vrstu predmeta.

Slika 2. Prosječan broj dana provedenih na rješavanju predmeta u odnosu na vrstu predmeta



Najmanji broj dana utrošio se na predmete koji se odnose na rješenja i zaključke, u prosjeku 1,22 odnosno 4,78 dana. Najveći broj dana utrošio se na predmete koji se odnose na zakone, u prosjeku 6,56 dana te na uredbe, u prosjeku 5,67 dana.

Ured, u dijelu koji se odnosi na zakonodavne poslove, **priprema objavu i daje na objavu zakone i druge propise u "Narodnim novinama"** – službenom listu Republike Hrvatske, brine o njihovoj pravodobnoj objavi, te priprema ispravke tiskarskih pogrešaka.

U razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2014. godini u "Narodnim novinama" objavljeno je 157 brojeva Službenog lista i 8 brojeva Međunarodnih ugovora. U istom razdoblju Ured je obradio 3077 akata za objavu u "Narodnim novinama" (Izvor: Narodne novine d.o.o. status: 15. travnja 2015.)

Izvršeni stručni poslovi u 2014. godini u području zakonodavnih poslova sažeto su prikazani u tablici 3.

Tablica 3. Provedene aktivnosti u području zakonodavnih poslova

Redni broj	Stručni poslovi iz nadležnosti Ureda	Ishodi	Rok
1	Davanje mišljenja o usklađenosti zakona, propisa i akata iz djelokruga Vlade s Ustavom Republike Hrvatske i pravnim poretom Republike Hrvatske, uvažavajući pri tome pravne propise, odnosno pravni sustav EU.	Mišljenje kojim se stručnom nositelju iznosi službeni stav Ureda o usklađenosti zakona, propisa i akata iz djelokruga Vlade s Ustavom Republike Hrvatske i pravnim poretom Republike Hrvatske.	siječanj - prosinac
2	Davanje mišljenja na uredbe i druge propise, upravne akte, akte poslovanja i druge akte koje donosi Vlada, odnosno koje Vlada predlaže Hrvatskome saboru, a u vezi njihove usklađenosti sa zakonom i pravnim sustavom.	Mišljenje kojim se stručnom nositelju iznosi službeni stav Ureda u vezi njihove usklađenosti sa zakonom i pravnim sustavom.	siječanj - prosinac

3	Pravilno oblikovanje pravnih odredbi u zakonima i drugim propisima i/ili aktima koje predlaže, odnosno donosi Vlada, uz pravilnu primjenu nomotehnike.	Iskazano kroz mišljenje kojim se stručnom nositelju iznosi službeni stav Ureda.	siječanj - prosinac
4	Obavljanje odgovarajućih normativnih preinaka i ispravki u prijedlogu zakona, drugog propisa i/ili akta.	Iskazano kroz mišljenje kojim se stručnom nositelju iznosi službeni stav Ureda.	siječanj - prosinac
5	Davanje stručnih mišljenja središnjim tijelima državne uprave u vezi s primjenom zakona i drugih propisa.	Mišljenje kojim se stručnom nositelju iznosi službeni stav Ureda u vezi s primjenom zakona i drugih propisa.	siječanj - prosinac
6	Pripremanje i izrađivanje prijedloga zakona, odnosno prijedloga drugih propisa i akata po nalogu Vlade.	Sudjelovanje u izradi više prijedloga zakona, uredbi i drugih akata Vlade	siječanj - prosinac
7	Pružanje stručne pomoći Uredu predsjednika Vlade o pitanjima iz njegovog djelokruga.	Razmotrena su pitanja iz djelokruga Ureda predsjednika Vlade i pružena je stručna pomoć.	siječanj - prosinac
8	Razmatranje pitanja razvoja pravnog sustava u suradnji s resornim ministarstvima, te pitanja ustavnosti i zakonitosti.	Mišljenje kojim se stručnom nositelju iznosi službeni stav Ureda po pitanju ustavnosti i zakonitosti.	siječanj - prosinac
9	Sudjelovanje u radu stalnih radnih tijela Vlade i njihovim stručnim radnim skupinama u skladu s Poslovníkom Vlade.	Sudjelovanje na 375 sjednica stalnih radnih tijela Vlade.	siječanj - prosinac
10	Pripremanje objave i davanje na objavu zakona i druge propise u "Narodnim novinama" – službenom listu Republike Hrvatske, brine o njihovoj pravodobnoj objavi, te priprema ispravke tiskarskih pogrešaka.	Obrađeno je 3077 akata za objavu u 157 brojeva "Narodnih novina" i 8 brojeva Međunarodnih ugovora.	siječanj - prosinac

2. Izvršeni poslovi procjene učinaka propisa i međunarodne suradnje

Ured je u dijelu koji se odnosi na poslove procjene učinaka i međunarodne suradnje propisa obradio predmete koji se odnose na:

- koordinaciju izrade i praćenja provedbe Godišnjeg plana normativnih aktivnosti, sukladno zakonu kojim se uređuje procjena učinaka propisa;
- koordinaciju propisanog sustava procjene učinaka propisa i izvršenje poslova koji su stavljani Uredu u djelokrug zakonom kojim se uređuje procjena učinaka propisa;
- sudjelovanje u **pripremi i provedbi projekata** financiranih iz fondova Europske unije i projekata drugih međunarodnih organizacija, vezano uz djelokrug Ureda;
- uspostavljanje, provođenje i **razvijanje međunarodne suradnje** s tijelima Europske unije, drugim međunarodnim tijelima i srodnim institucijama sukladno djelokrugu Ureda.

U 2014. godini ukupno je obrađen **81** predmet koji se odnose na poslove procjene učinaka propisa i međunarodne suradnje (Tablica 4. i Slika 3). Nešto više od 60% predmeta odnosilo se na suradnju s međunarodnim tijelima i organizacijama. To su predmeti koji se odnose na pripremu projektne dokumentacije za TWL projekt *"Jačanje kapaciteta za provedbu Strategije procjene učinaka propisa za razdoblje od 2013. do 2015. godine"* te na praćenje statusa projekta sukladno projektnom ciklusu. Također, dio ovih predmeta odnosi se na menadžment JPP Ureda.

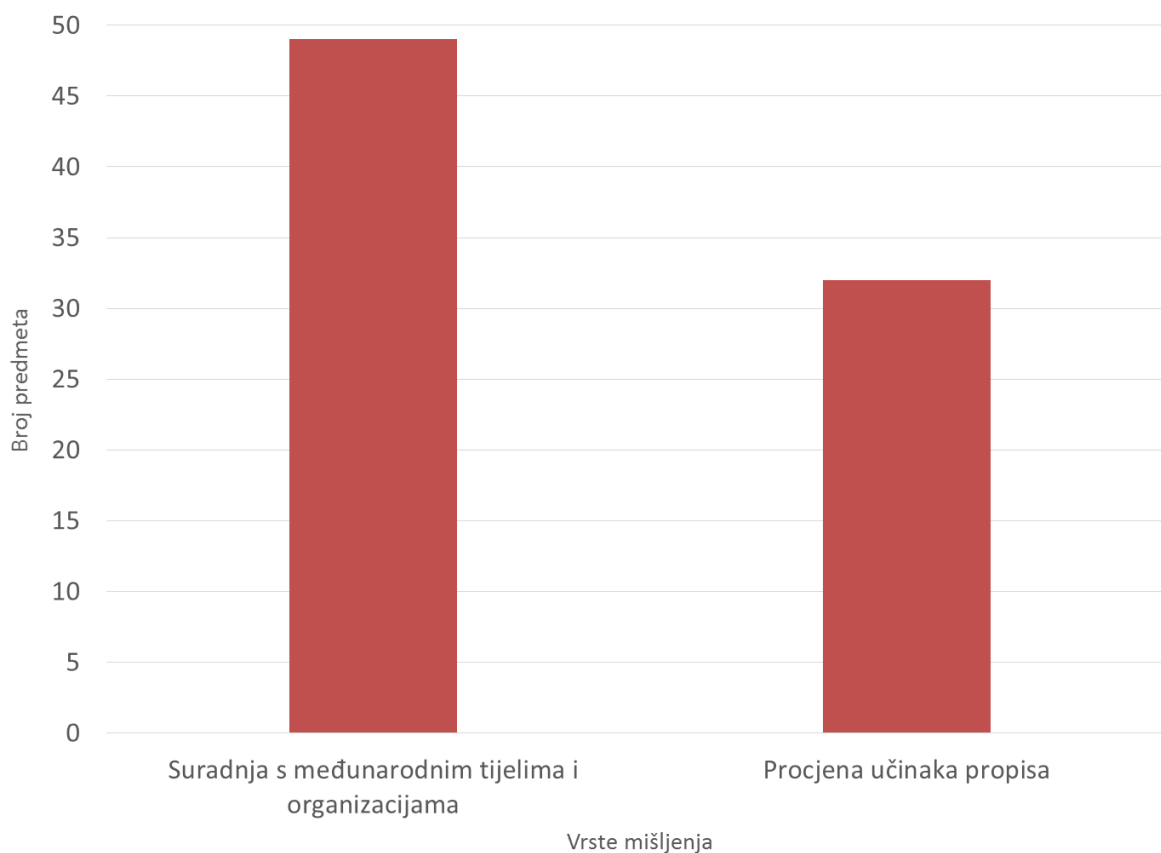
Tablica 4. Izvršeni poslovi procjene učinaka propisa i međunarodne suradnje

Redni broj	Poslovi procjene učinaka propisa i međunarodne suradnje	Broj predmeta	%
1	Suradnja s međunarodnim tijelima i organizacijama	49	60,5
2	Procjena učinaka propisa	32	39,5
	Ukupno	81	100

Izvor: Urudžbena knjiga Ureda; Pisarnica UZOP; status na dan 14. travnja 2015.

Predmeti koji se odnose na procjenu učinaka propisa su pripremni prijedlozi plana propisa središnjih tijela državne uprave koji su upućeni Uredu sukladno ZPUP i pripremni dio Godišnjeg plana normativnih aktivnosti kojeg Ured predlaže Vladi.

Slika 3. Ukupan broj predmeta Ureda u poslovima procjene učinaka propisa i međunarodne suradnje



Izvor: Urudžbena knjiga Ureda; Pisarnica UZOP; status na dan 14. travnja 2015.

Podacima iz urudžbenog zapisnika Ureda potrebno je pridodati podatke iz Pomoćnog urudžbenog zapisnika Ureda kako bi se dobio potpuni prikaz obrade predmete iz područja primjene propisa procjene učinaka propisa.

Mišljenje Ureda u području primjene propisa procjene učinaka sastavni je dio mišljenja Ureda o usklađenosti zakona iz djelokruga Vlade s Ustavom Republike Hrvatske i pravnim poretom Republike Hrvatske, uvažavajući pri tome pravne propise, odnosno pravni sustav EU, stoga nisu iskazani kao posebni predmeti procjene učinaka propisa u Urudžbenom zapisniku Ureda, već se iskazani kroz interni Pomoćni zapisnik Ureda.

U području poslova procjene učinaka propisa, Ured daje mišljenje na primjenu propisa iz područja procjene učinaka propisa kako slijedi:

Vrsta mišljenja	Opis mišljenja
Prethodno mišljenje	Odnosi se na konstataciju da je stručni nositelj dužan popuniti obrazac Prethodne procjene i izraditi teze propisa za neplaniranu zakonodavnu aktivnost.
	Odnosi se na mišljenje Ureda o kvaliteti teksta i prezentaciji činjenica relevantnih za procjenu učinaka propisa neplanirane zakonodavne aktivnosti..
Točka II. mišljenja na zakone	Odnosi se na konstataciju da je zakonodavna aktivnost planirana u Godišnjem planu normativnih aktivnosti i da je stručni nositelj izvršio poslove vezane za okvirnu procjenu učinaka propisa tijekom zakonodavnog planiranja.
	Odnosi se na konstataciju da obrazac Prethodne procjene zadovoljava standardima kvalitete Ureda te da stručni nositelj može uputiti neplaniranu zakonodavnu aktivnost u daljnju proceduru, u dijelu koji se odnosi na primjenu propisa procjene učinaka propisa.
Suglasnost na iskaz o PUP	Odnosi se na davanje konačne suglasnosti na Prijedlog iskaza o procjeni učinaka propisa za nacrt prijedloga zakona koji je izrađen sukladno ZPUP-u.
	Suglasnost se daje na temelju članka 23. stavka 3. ZPUP-u. Na temelju suglasnosti na Prijedlog iskaza, stručni nositelj može uputiti propis u postupak donošenja Vladi Republike Hrvatske.

Na temelju interne Pomoćne urudžbene knjige Ureda, u 2014. godini ukupno je obrađeno 83 predmeta koji se odnose na davanje mišljenja na provedbu propisa iz područja procjene učinaka propisa, koji su prikazani u tablici 5.

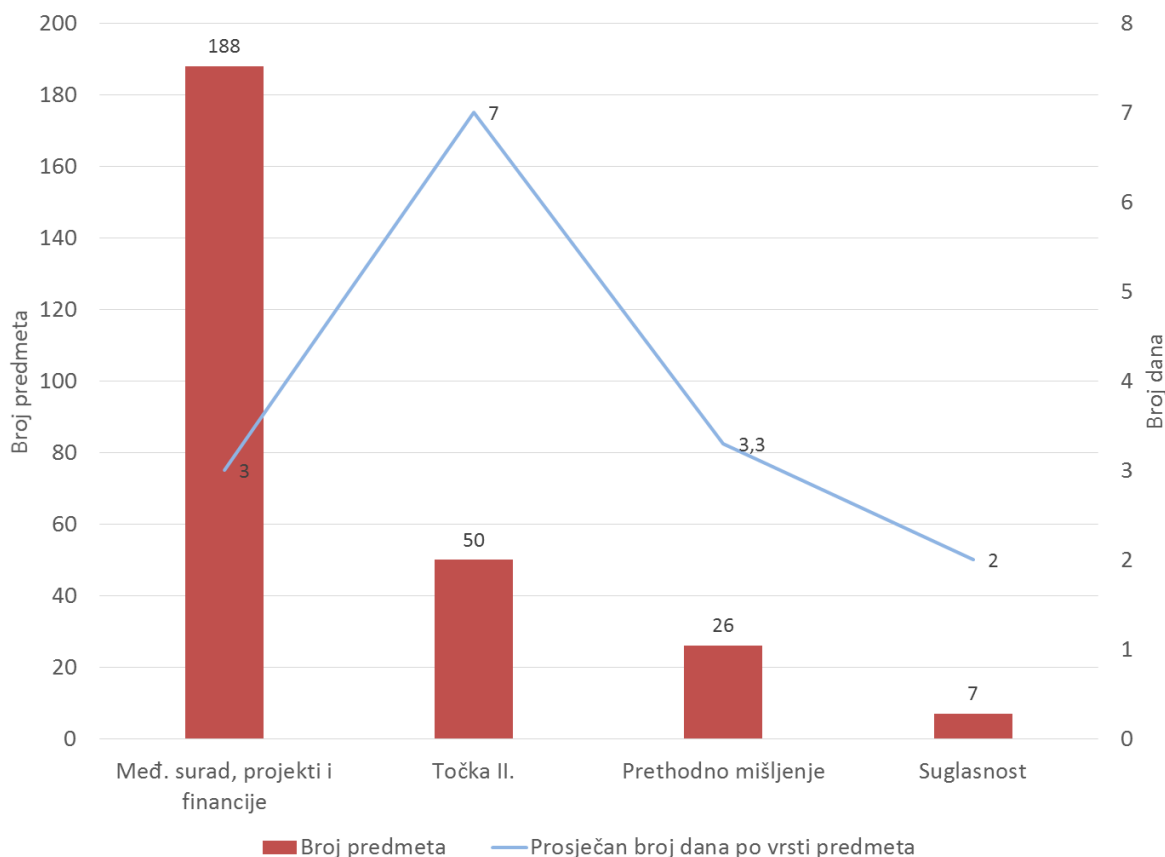
Tablica 5. Broj mišljenja na provedbu propisa iz područja procjene učinaka propisa

Redni broj	Vrsta mišljenja	Broj predmeta	%
1	Točka II.	50	60,2
2	Prethodno mišljenje	26	31,3
3	Suglasnost na Iskaz o PUP	7	8,4
	Ukupno	83	100

Izvor: Pomoćna urudžbena knjiga Ureda; status na 14. travnja 2015.

Na temelju Pomoćne urudžbene knjige analizirani su interni podaci za ukupno tri službenika koji su angažirani na poslovima procjene učinaka propisa i međunarodne suradnje kako bi se utvrdila **dinamika rješavanja predmeta**. Na slici 4. prikazan je prosječan broj dana provedenih na rješavanju predmeta u odnosu na vrstu predmeta.

Slika 4. Prosječan broj dana provedenih na rješavanju predmeta u odnosu na vrstu predmeta



Najmanji broj dana utrošio se na predmete koji se odnose na prethodna mišljenja i suglasnosti, u prosjeku 2 odnosno 3,3 dana. Najveći broj dana utrošio se na predmete koji se odnose na međunarodnu suradnju, projekte i financije, u prosjeku 6,56 dana te na točku II. mišljenja na predmete koji su u zakonodavnim poslovima iskazani kao zakoni i to u prosjeku 7 dana.

2.1. Međunarodna suradnja i EU

Ured je u sklopu međunarodne suradnje bio **domaćin delegaciji Republike Estonije**, koja je tijekom lipnja 2014. godine, bila u studijskom posjetu u Republici Hrvatskoj. U sklopu studijskog posjeta Ured je organizirao niz sastanaka i prezentacija sa predstavnicima središnjih tijela državne uprave, predstavnicima civilnog i poslovnog sektora te sa predstavnicima Hrvatskoga sabora.

Cilj studijskog posjeta estonske delegacije bio je upoznati se sa sustavom procjene učinaka propisa, javnim savjetovanjem, standardima kvalitete dokumenata procjene učinaka propisa i sa standardima te dobrom praksom izrade propisa.

U sklopu EK agende za bolje propise, ispred Republike Hrvatske, dvoje savjetnika Ureda imenovano je u srpnju 2014. godine, u **Radnu grupu nacionalnih eksperata** za bolje propise, uz predstavnike MINPO-a i MINGO-a. Radna grupa nacionalnih eksperata (*eng. The High-Level Group of National Regulatory Experts*) radna je skupina EK čiji su članovi predstavnici zemalja članica EU. Republika Hrvatska ima dva člana i dvije zamjene. Ured je zastupljen u svojstvu jednog člana i jednog zamjenskog člana.

U organizaciji Veleposlanstva SAD-a održan je **međunarodni okrugli stol o procjeni učinaka propisa** u Hrvatskoj u rujnu 2014. godine, na kojem je sudjelovala ravnateljica Ureda. Cilj okruglog stola bio je informirati sudionike o američkom iskustvu u procjeni učinaka propisa i o trenutnom stanju na području procjene učinaka propisa i kapaciteta za izradu propisa na središnjoj razini u Hrvatskoj. Sudionici okruglog stola bili su predstavnici središnjih tijela državne uprave, predstavnici organizacija civilnog društva i poslovne zajednice te zastupnici Hrvatskog sabora.

Predstavnici Ureda sudjelovali su u rujnu 2014. godine **na sastanku direktora i eksperata za bolje propise zemalja članica EU**, uz predstavnike Norveške i Islanda, koji se održao u Rimu, Italija. Pod pokroviteljstvom Italije, u to vrijeme, predsjedateljice Vijeća EU, održan je sastanak na kojem se raspravljalo o trendovima i budućim perspektivama agende za bolje propise EK. U dvije plenarne radne sjednice raspravljalo se o različitim iskustvima zemalja članica EU u ovom području. Na plenarnoj sjednici posvećenoj upotrebi procjene učinaka propisa u zakonodavnom postupku, hrvatski predstavnici razmijenili su iskustva sa ostalim kolegama iz drugih zemalja članica. U uvodnom dijelu, svoja iskustva predstavili su predstavnici Švedske, Hrvatske i Češke.

Hrvatsko iskustvo procjene učinaka propisa odnosi se na uvođenje ovog alata za bolje donošenje propisa u zakonodavni postupak. **Prezentiran je zakonodavni okvir procjene učinaka propisa**, osnovni postupak procjene te prve rezultate provedbe procjene učinaka propisa nakon godinu i pol sustavne provedbe ovog alata u zakonodavnom postupku.

Direktori i eksperti za bolje propise (*eng. DEBR: Directors and Experts on Better Regulation*) neformalna je mreža direktora i eksperata zemalja članica EU koji rade na području

poboljšanja zakonodavstva. Mreža služi kao platforma i forum za prezentaciju i raspravu o poboljšanju zakonodavstva na nacionalnoj i EU razini.

2.2. Provedba projekata

U sklopu provedbe projekata Ured je ostvario daljnju suradnju sa SIGMA-om s ciljem daljnjeg jačanja internih administrativnih kapaciteta Ureda i središnjih tijela državne uprave na području izrade propisa i primjene procjene učinaka propisa, **provedbom projekta "Analiza politike procjene učinaka propisa i kapaciteta za izradu propisa u Republici Hrvatskoj"**.

Cilj ovog projekta bio je izvršiti **analizu dosadašnje provedbe politike procjene učinaka propisa te analizirati trenutne kapacitete središnjih tijela državne uprave za izradu propisa**, a rezultat je analitički dokument koji je dostupan na internet stranici Ureda. Dokument sadrži zaključke i preporuke. Ističe se da je uloženi znatan trud u razvoj i omogućavanje održive politike procjene učinaka propisa. Prepoznat je rizik u malom broju zaposlenih u Uredu i nekoliko angažiranih državnih službenika koji provode ovu politiku, što je u dugom roku neodrživo.

Tijekom 2014. godine, izrađena je **projektna dokumentacija za TWL projekt "Jačanje kapaciteta za provedbu Strategije procjene učinaka propisa za razdoblje od 2013. do 2015."**. Odobrena natječajna dokumentacija poslana je na sve zemlje članice EU u listopadu 2015. s ciljem prikupljanja ponuda za odabir TWL partnera. Po završetku natječaja, evaluacijski odbor odabrao je TWL partnera u prosincu 2014. godine. Projekt je na koncu 2014. godine bio u fazi ugovaranja projekta sa odabranim TWL partnerom.

U sklopu projekta *"BIZimpact II – Poboljšavanje informiranosti hrvatske poslovne zajednice"* koji je trajao u razdoblju od dvije godine, od ožujka 2013. do ožujka 2015. godine, a koji se provodio u MINPO-u, predstavnici Ureda aktivno su sudjelovali tijekom 2014. godine. **Uspješna suradnja** u sklopu ovog projekta ostvarena je na području izrade metodologije za ekonomsku procjenu učinaka propisa za malo i srednje poduzetništvo kroz aktivni dijalog sa stručnjacima projekta u izradi metodologije, sudjelovanja na treninzima u svojstvu predavača i sudionika seminara te u širenju svijesti o procjeni učinaka propisa poslovnoj zajednici i javnosti općenito.

Tijekom 2014. godine Ured je dao doprinos u **popunjavanju upitnika za projekte Svjetske banke "Doing Business" i "Citizen Engagement in Rulemaking"** u dijelu koji se odnosi na transparentnost zakonodavnog postupka i provedbu procjene učinaka propisa.

Izvršeni stručni poslovi u 2014. godini u području međunarodne suradnje i provedbe projekata sažeto su prikazani u tablici 6.

Tablica 6. Provedene aktivnosti u području procjene učinaka propisa i međunarodne suradnje

Redni broj	Stručni poslovi iz nadležnosti Ureda	Ishodi	Vrijeme
1	Koordiniranje izrade Godišnjeg plana normativnih aktivnosti.	Godišnji plan normativnih aktivnosti za 2015. usvojen je na 200. sjednici Vlade održanoj 17. prosinca 2014.	rujan - prosinac
2	Praćenje provedbe Godišnjeg plana normativnih aktivnosti.	Održana su tri sastanka PUP koordinatora. Izrađeno je Izvješće o provedbi Godišnjeg plana normativnih aktivnosti za 2014.	travanj, srpanj, listopad
3	Koordiniranje sustava procjene učinaka propisa i izvršavanje poslova koji su stavljeni Uredu u djelokrug zakonom kojim se uređuje procjena učinaka propisa.	Mišljenje kojim se stručnom nositelju iznosi službeni stav Ureda o nacrtima prijedloga zakona upućenih u zakonodavnu proceduru u dijelu koji se odnosi na primjenu propisa iz područja procjene učinaka propisa.	siječanj - prosinac
4	Sudjelovanje u pripremi i provedbi projekata financiranih iz fondova Europske unije i projekata drugih međunarodnih organizacija, vezano uz djelokrug Ureda.	Pripremljena projektna dokumentacija za TWL projekt <i>"Jačanje kapaciteta za provedbu Strategije procjene učinaka propisa za razdoblje od 2013. do 2015."</i>	travanj
5	Uspostavljanje, provođenje i razvijanje međunarodne suradnje s tijelima EU, drugim međunarodnim tijelima i srodnim institucijama.	Organiziran studijski posjet estonskoj delegaciji i imenovani predstavnici Ureda u Radnu grupu nacionalnih eksperata za bolje propise na razini EK.	lipanj, srpanj
6	Pripremanje i provođenje programa stručnog osposobljavanja i usavršavanja državnih službenika i drugih korisnika u području procjene učinaka propisa i u području izrade propisa.	Održano šest predavanja na seminarima i tribinama.	siječanj - prosinac

7	Imenovanje u Radnu grupu nacionalnih eksperata za bolje propise na razini EK.	Zastupljenost Ureda kao koordinacijskog tijela za PUP u RH.	srpanj
8	Studijski posjet estonske delegacije.	Prezentiran sustav PUP-a i naučene lekcije.	lipanj
9	Okrugli stol o američkom i hrvatskom iskustvu u PUP.	Prezentiran sustav PUP i dijalog o naučenim lekcijama i budućim aktivnostima.	rujan
10	Sudjelovanje na sastanku direktora i eksperata za bolje propise zemalja članica EU.	Prezentirana dobra praksa i naučene lekcije provedbe PUP-a u RH.	rujan
11	Provedba SIGMA projekta " <i>Analiza politike procjene učinaka propisa i kapaciteta za izradu propisa u Republici Hrvatskoj</i> ".	Zaključci i preporuke SIGMA-e za daljnju provedbu politike PUP i jačanju kapaciteta za izradu propisa.	listopad
12	Proveden natječaj za TWL projekt " <i>Jačanje kapaciteta za provedbu Strategije procjene učinaka propisa za razdoblje od 2013. do 2015.</i> "	Odabran TW partner.	prosinac
13	Sudjelovanje u provedbi projekta " <i>BIZimpact II – Poboljšavanje informiranosti hrvatske poslovne zajednice</i> ".	Doprinos Ureda u izradi metodologije za ekonomsku procjenu učinaka propisa za malo i srednje poduzetništvo; aktivno sudjelovanje u svojstvu sudionika i predavača u trening aktivnostima.	siječanj - prosinac
14	Sudjelovanje u ispunjavanju upitnika za " <i>Doing Business</i> " i " <i>Citizen Engagement in Rulemaking</i> ", projekte Svjetske banke.	Informiranost Svjetske banke o transparentnosti zakonodavnog postupka i postupka PUP.	veljača i studeni

3. Stručno osposobljavanje

Tijekom 2014. godine, službenici Ureda bili su **sudionici na 43 stručne edukacije** iz raznih pravnih područja i područja procjene učinaka propisa. Stručne edukacije sastojale su se od internog tečaja engleskog jezika u MVEP-u za četiri savjetnika, sudjelovanja na pravnim seminarima o primjeni propisa, aktualnostima u zakonodavstvu u organizaciji različitih pružatelja usluga iz poslovnog i civilnog sektora.

U svojstvu predavača sudjelovala su tri službenika Ureda koja su održali šest predavanja na seminarima i tribinama u organizaciji različitih pružatelja usluga iz državnog i civilnog sektora, što je prikazano u tablici 7.

Tablica 7. Popis predavanja održanih u 2014. godini

Redni broj	Predavanje	Organizator
1	Razvoj javnih politika	DŠJU
2	Procjena ekonomskih učinaka na malo i srednje poduzetništvo	BIZimpact II projekt
3	2 x Procjena učinaka propisa u zakonodavnom postupku	DŠJU
4	Suvremeni pristupi zakonodavstvu i stvaranje stabilnog zakonodavnog okvira za ekonomski rast	Friedrich Ebert Stiftung
5	PUP u Hrvatskoj – naučene lekcije	Ministarstvo za pojednostavljenje i javnu upravu, Italija

Izvor: interna evidencija Ureda; status na dan 14. travnja 2015.

4. Organizacija i upravljanje Ureda

Ured obavlja zakonodavne poslove i poslove procjene učinaka propisa i međunarodne suradnje putem sljedećih organizacijskih ustrojstvenih jedinica:

- Jedinica za zakonodavne poslove iz područja gospodarstva,
- Jedinica za zakonodavne poslove iz područja unutarnje i vanjske politike, društvenih djelatnosti i ljudskih prava,
- Jedinica za zakonodavne poslove iz područja regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, za sustav i koordinaciju procjene učinaka propisa, te poslove Europske unije.

Ured je na dan 31. prosinca 2014. godine imao **15 službenika**, a u Prilogu 1. prikazana je organizacijska struktura Ureda i raspored službenika po organizacijskim jedinicama na dan 31. prosinca 2014. godine

U 2014. godini ukupan broj predmeta koji se odnosio na organizaciju i upravljanje, ljudske resurse, rad i radne odnose te na strateške programe i planove Ureda iznosio je 11, a struktura predmeta vidljiva je u tablici 8.

Tablica 8. Ukupan broj predmeta u organizaciji i upravljanju Ureda

Redni broj	Vrsta predmeta	Broj predmeta	%
1	Organizacija i upravljanje	6	54,5
2	Ljudski resursi, rad i radni odnosi	3	27,3
3	Strateški programi i planovi Ureda	2	18,2
	Ukupno	11	100

Izvor: Urudžbena knjiga Ureda; Pisarnica UZOP; status na dan 14. travnja 2015.

5. Financijsko poslovanje i računovodstvo

Izjava o fiskalnoj odgovornosti službeno je potpisana za 2014. godine, sukladno Zakonu o fiskalnoj odgovornosti ("Narodne novine", broj 139/10, 19/14).

U 2014. godini u Uredu su provedene dvije revizije:

- Agencija za reviziju sustava provedbe programa Europske unije (ARPA) – Revizija provedbe odabranih projekata te zatvaranje Nacionalnog programa IPA 2007 I komponenta.
- Ured za unutarnju reviziju Vlade Republike Hrvatske – Revizija procesa uspostave, upravljanja i izvješćivanja o rizicima IPA I komponenta.

Konačni ishodi revizije pozitivni su i potvrđuju da revidirani procesi funkcioniraju na zadovoljavajućoj razini.

U 2014. godini u dijelu koji se odnosi na financijsko poslovanje i računovodstvo ukupno je obrađeno 142 predmeta. U istom razdoblju Ured je sudjelovao u izradi Strategije Vladinih programa za razdoblje od 2015. do 2017. godine i Strateškog plana razdjela za razdoblje od 2015. do 2017. godine, usvojenih na 191. sjednici Vlade, održanoj 7. studenog 2014.

U Prilogu 2. priloženo je Izvršenje proračuna Ureda za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2014. godine.

6. Informacijski resursi i dokumentacija

U 2014. godini Ured je dobio novi vizualni identitet kao stručna služba Vlade, sukladno vizualnom identitetu Vlade Republike Hrvatske. Temelj i izvor novog vizualnog identiteta je interpretacija hrvatskog grba, koji je grafički pročišćen i jasno definiran kao verzija grba Republike Hrvatske.

Osim vizualne i funkcionalne prilagodbe grba, identitet je nadopunjen i kreiranjem novog pisma - "Vlada RH". Pri kreiranju pisma, posebna pozornost je posvećena specifičnosti hrvatskog jezika i pisma, odnosno nastojalo se likovnu formu jezika približiti pisanoj formi jezika, ponajviše kod diakritičkih znakova i dvosložnih slova. Uporabom fonta "Vlada RH" prilagođenog hrvatskom jeziku i pismu, napuštaju se najčešće korišteni fontovi (Times New Roman i Arial) koji nisu odgovarali specifičnostima hrvatskog jezika (izvor: vlada.gov.hr).

U skladu sa novim vizualnim identitetom Ureda, ovo Izvješće pisano je novim fontom "Vlada RH".

Novi vizualni identitet Ureda prezentiran je kroz:

- internet stranicu: *zakonodavstvo.gov.hr*,
- grafički oblik (logo) naziva Ureda na hrvatskom i engleskom jeziku,
- font "Vlada RH".

Na Slici 5. prikazan je novi vizualni identitet Ureda.

Nova internet stranica Ureda – zakonodavstvo.gov.hr – objavljena je u listopadu 2014. godine. Tijekom 2014. godine objavljena je ukupno 21 vijest, što u prosjeku iznosi 0,4 vijesti tjedno. U istom razdoblju objavljeno je 355 dokumenata, što u prosjeku iznosi 6,8 dokumenata tjedno.

U razdoblju od listopada 2014. do travnja 2015. ukupno je bilo 9769 pregleda Internet stranica od 1998 korisnika, a prosječno provedeno vrijeme na stranici je 2:43 minute.

Ured je tijekom 2014. godine obradio ukupno 22 predmeta koja se odnose na informacijske resurse i dokumentaciju, a riječ je o raznim upitima građana, grupe građana i ostalih organizacija civilnog sektora i udruženja iz poslovnog sektora iz područja koja su u nadležnosti Ureda.

Slika 5. Vizualni identitet Ureda



7. Analiza obrađenih predmeta

Na temelju Urudžbene knjige Ureda, analizirani su službeno zavedeni predmeti po ukupnom broju predmeta, vrsti predmeta i stvaratelju akta.

U tablici 9. i na Slici 6. prikazana je struktura predmeta koji su otvoreni u Uredu u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2014. godine. Najveći postotak predmeta odnosi se na obradu predmeta koji se odnose na davanje mišljenja na odluke, usklađenost prijedloga zakona, na uredbe te na primjenu zakona i drugih propisa.

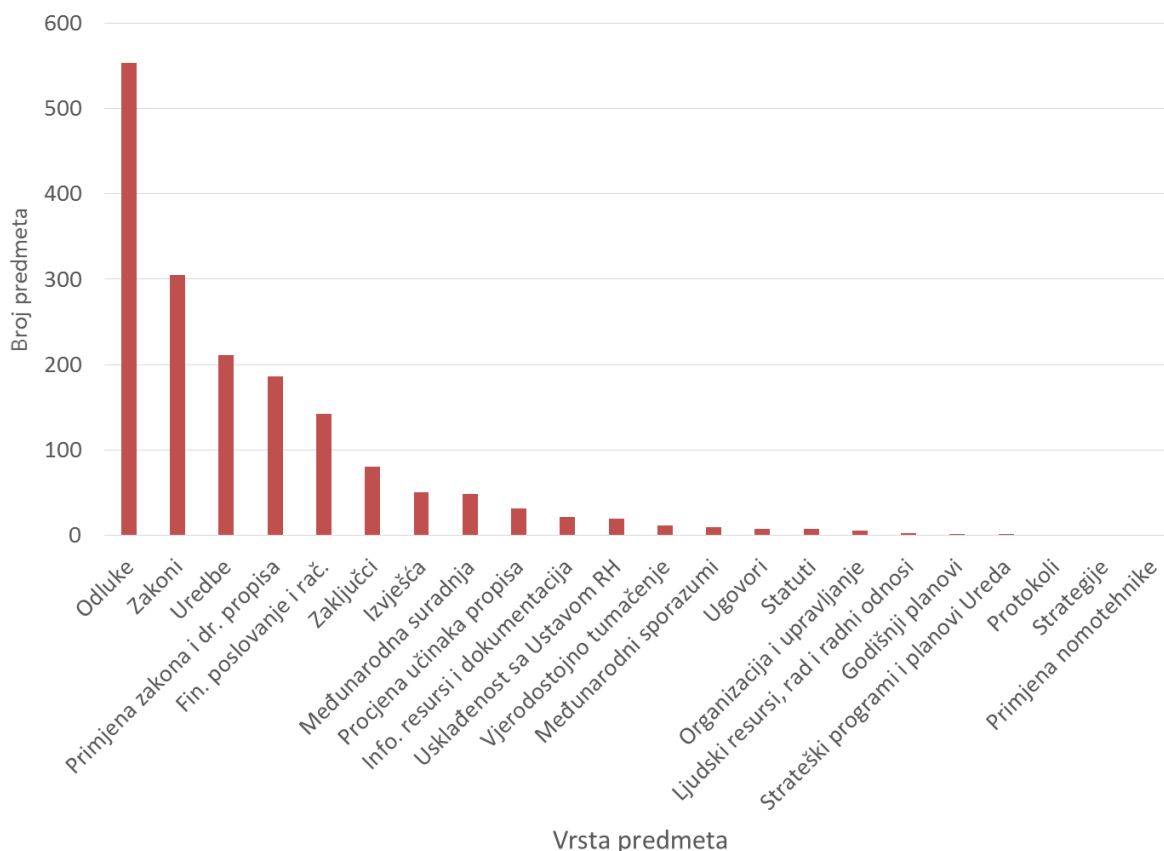
Tablica 9. Struktura predmeta prema vrsti predmeta

Redni broj	Vrsta predmeta	Broj predmeta	%
1	Mišljenje na odluke	553	32,4
2	Mišljenje o usklađenosti prijedloga zakona	305	17,9
3	Mišljenje na uredbe	211	12,4
4	Mišljenja na primjenu zakona i drugih propisa	186	10,9
5	Financijsko poslovanje i računovodstvo	142	8,3
6	Mišljenje na zaključke	80	4,7
7	Mišljenje na izvješća	51	3,0
8	Suradnja s međunarodnim tijelima i organizacijama	49	2,9
9	Procjena učinaka propisa	32	1,9
10	Informacijski resursi i dokumentacija	22	1,3
11	Mišljenja na usklađenost sa Ustavom RH	20	1,2
12	Mišljenja na vjerodostojno tumačenje	12	0,7
13	Mišljenja na međunarodne sporazume	10	0,6
14	Mišljenje na ugovore	8	0,5
15	Mišljenja na statute	8	0,5
16	Organizacija i upravljanje	6	0,4
17	Ljudski resursi, rad i radni odnosi	3	0,2
18	Mišljenja na godišnje planove	2	0,1
19	Strateški programi i planovi Ureda	2	0,1
20	Mišljenje na protokole	1	0,1
21	Mišljenja na strategije	1	0,1
22	Primjena nomotehnike	1	0,1
	Ukupno	1705	100

Izvor: Urudžbena knjiga Ureda; Pisarnica UZOP; status na dan 14. travnja 2015.

Gotovo trećina predmeta (32,4%) odnosi se na davanje mišljenja na odluke, a ostalih 30% predmeta odnosi se na mišljenja o usklađenosti prijedloga zakona i mišljenja na uredbe. Nešto iznad 10% predmeta odnosi se na mišljenja na primjenu zakona i drugih propisa.

Slika 6. Broj predmeta prema vrsti predmeta



Izvor: Urudžbena knjiga Ureda; Pisarnica UZOP; status na dan 14. travnja 2015.

Urudžbena knjiga Ureda sadrži zapis o službeno zavedenim aktima u svakom pojedinom predmetu. Tijekom 2014. godine stvoren je 2951 akt u sveukupno 1705 predmeta. Pojedinačno najveći broj akata stvoren je od strane Ureda i to 1080 akata, što čini 36,6% ukupnog broja akata. Slijede Ministarstvo financija sa 198 akata (6,71%), Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture sa 161 aktom (5,46), Ministarstvo gospodarstva sa 124 akta (4,20%) te razni pružatelji usluga sa također 124 akta (4,20%).

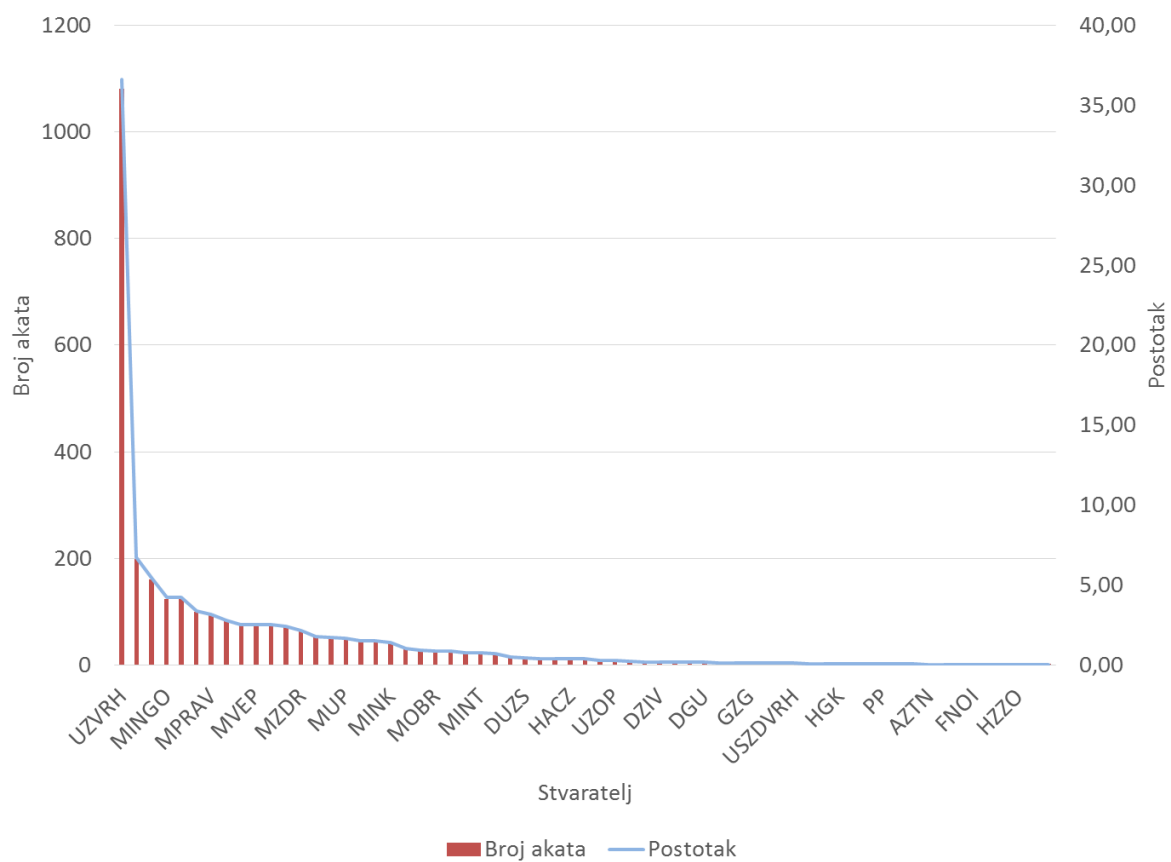
Pregled stvaratelja akata u 2014. godini, dostupan je u tablici 10., a grafički prikaz na slici 7.

Tablica 10. Struktura akata prema stvaratelju

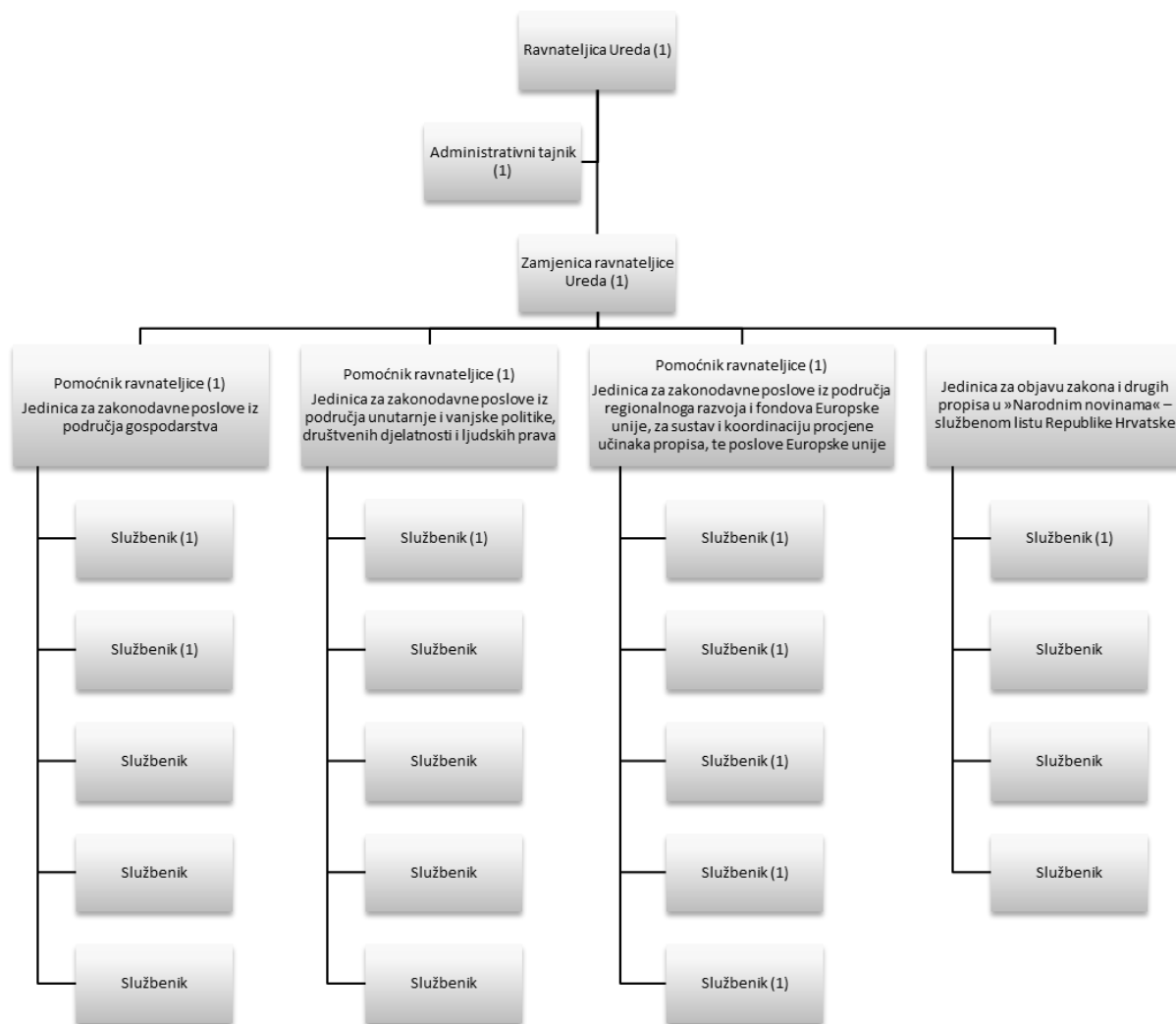
Pošiljatelj	Broj akata	%		
UZVRH	1080	36,60	UVNS	9 0,30
MFIN	198	6,71	UZOP	9 0,30
MPPI	161	5,46	DZS	7 0,24
MINGO	124	4,20	DUHIRH	6 0,20
PU	124	4,20	DZIV	6 0,20
MUPR	99	3,35	DZM	6 0,20
MPRAV	93	3,15	OCD	6 0,20
VRH	83	2,81	DGU	5 0,17
MRMS	75	2,54	DHMZ	4 0,14
MVEP	75	2,54	DZRNS	4 0,14
MZOP	75	2,54	GZG	4 0,14
MPOLJ	72	2,44	FZOEU	3 0,10
MZDR	64	2,17	ODV	3 0,10
MRRFEU	52	1,76	USZDVRH	3 0,10
MSPM	51	1,73	APPN	2 0,07
MUP	49	1,66	GG	2 0,07
SAFU	45	1,52	HGK	2 0,07
MZOS	44	1,49	HRT	2 0,07
MINK	41	1,39	HASŽP	2 0,07
MINPO	31	1,05	PP	2 0,07
DUUDI	28	0,95	SV	2 0,07
MOBR	26	0,88	ŠK	2 0,07
MGPU	25	0,85	AZTN	1 0,03
MBRAN	22	0,75	BPŽ	1 0,03
MINT	22	0,75	DNŽ	1 0,03
DUOSZ	21	0,71	FNOI	1 0,03
CZ	14	0,47	HSUPG	1 0,03
DUZS	13	0,44	HZZ	1 0,03
DUSJN	11	0,37	HZZO	1 0,03
FOS	11	0,37	VUSRH	1 0,03
HACZ	11	0,37	ŽU	1 0,03
UUVRH	11	0,37	Ukupno	2951 100

Izvor: Urudžbena knjiga Ureda; Pisarnica UZOP; status na dan 14. travnja 2015.

Slika 7. Grafički prikaz strukture akata prema stvaratelju



Prilog 1. Organizacijska struktura Ureda



Prilog 2. Izvršenje proračuna Ureda na dan 31. prosinca 2014.

020 VLADA REPUBLIKE HRVATSKE		
30 URED ZA ZAKONODAVSTVO		
Opis	Konačni plan 2014.	Utrošeno 01.01. - 31.12.2014.
Administracija i upravljanje A514 000		
3111 Plaće za redovan rad	2.922.500,00	2.664.659,94
Ukupno 311 plaće	2.922.500,00	2.664.659,94
3121 Ostali rashodi za zaposlene	45.000,00	32.264,42
Ukupno 312 ostali rashodi za zaposlene	45.000,00	32.264,42
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	445.000,00	395.561,08
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	51.100,00	45.306,32
Ukupno 313 doprinosi na plaće	496.100,00	440.867,40
Ukupno rashodi za zaposlene	3.463.600,00	3.137.791,76
3211 Službena putovanja	90.000,00	49.648,30
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	48.000,00	47.580,98
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	45.000,00	52.582,50
Ukupno 321 naknade troškova zaposlenima	183.000,00	149.811,78
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	36.000,00	34.671,63
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	500,00	0,00
3225 Sitni inventar i auto gume	500,00	499,80
Ukupno 322 rashodi za materijal i energiju	37.000,00	35.171,43
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	9.000,00	6.877,41
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.000,00	2.005,50
3233 Usluge promidžbe i informiranja	9.000,00	6.704,50

3235 Zakupnine i najamnine	6.000,00	3.300,00
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	500,00	0,00
3237 Intelektualne i osobne usluge	5.000,00	0,00
3238 Računalne usluge	2.500,00	534,44
3239 Ostale usluge	500,00	2.302,55
Ukupno 323 rashodi za usluge	34.500,00	21.724,40
3293 Reprezentacija	4.000,00	1.481,00
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00	250,00
Ukupno 329 ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.500,00	1.731,00
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	500,00	150,00
3433 Zatezne kamate	50,00	1,10
Ukupno 343 ostali financijski rashodi	550,00	151,10
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1.000,00	0,00
Ukupno 372 ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.000,00	0,00
4221 Uredska oprema i namještaj	5.000,00	4.389,98
4222 Komunikacijska oprema	12.000,00	6.402,47
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.500,00	5.094,30
Ukupno 422 postrojenja i oprema	22.500,00	15.886,75
Ukupno a 514 000	3.746.650,00	3.362.268,22
IPA I 2012 - Podrška provedbi sustava procjene učinka propisa A 514 015		
3237 Intelektualne i osobne usluge	1.417.500,00	0,00
Ukupno 323 rashodi za usluge	1.417.500,00	0,00
Ukupno A 514 015	1.417.500,00	0,00
Informatizacija Ureda za zakonodavstvo K 514 012		

4123 Licence	17.000,00	16.845,80
Ukupno 412 Nematerijalna imovina	17.000,00	16.845,80
4221 Uredska oprema i namještaj	30.000,00	29.786,30
Ukupno 422 Postrojenja i oprema	30.000,00	29.786,30
Ukupno K 514 012	47.000,00	46.632,10
Sveukupno	5.211.150,00	3.408.900,32

KLASA: 022-03/15-05/01
URBROJ: 50501-6/3-15-01
Zagreb, 16. travnja 2015.